



# दिल्ली विश्वविद्यालय UNIVERSITY OF DELHI

(राजभाषा प्रकोष्ठ RAJBHASHA CELL)

कमरा संख्या : 107, प्रथम तल, नया प्रशासनिक खंड, दिल्ली विश्वविद्यालय, दिल्ली-110007(दूरभाष:011-27666269, एक्स नं.: 1225)  
Room No.: 107, 1<sup>st</sup> Floor, New Administrative Block, University of Delhi, Delhi-110007 (Phone:011-27666269, Ext. No.: 1225)

फाइल संख्या: आरबीसी/23/गृ.प./2022/2880-3/29

दिनांक:14-07-2022.

## परिपत्र CIRCULAR

**विषय Sub : गृहपत्रिका का प्रकाशन Publication of In-house magazine.**

- संदर्भ: राजभाषा प्रकोष्ठ के दि. 04/04/2022 के परिपत्र सं.: आरबीसी/23/गृ.प./2022/05-254
- संदर्भ: राजभाषा प्रकोष्ठ के दि. 02/05/2022 के परिपत्र सं.: आरबीसी/23/गृ.प./2022/1008-1257
- संदर्भ: राजभाषा प्रकोष्ठ के दि. 07/06/2022 के परिपत्र सं.: आरबीसी/23/गृ.प./2022/1867-2116

उपर्युक्त संदर्भित परिपत्र के संबंध में विश्वविद्यालय की गृह पत्रिका में प्रकाशित किए जाने हेतु विश्वविद्यालय के सभी विभाग/केंद्र/अनुभाग/शाखा के अधिकारियों/कर्मचारियों एवं शिक्षकों से तकनीकी लेख(अधिकतम 1000 शब्द), रुचिकर लेख जैसे लघु कथाएँ, स्मृतियाँ, यात्रा वृत्तांत, कविताएं, अन्य भारतीय भाषाओं के अनुदित लेख/कविताएं, प्रेरक प्रसंग और उद्धरण आदि के लिए अनुरोध किया गया था। किन्तु अभी तक राजभाषा प्रकोष्ठ को केवल एक लेख/कविताएं प्राप्त हुई हैं। अतः आप सभी से पुनः अनुरोध है कि उक्त गृहपत्रिका हेतु अधिक से अधिक हिंदी में तकनीकी लेख(अधिकतम 1000 शब्द), रुचिकर लेख जैसे लघु कथाएँ, स्मृतियाँ, यात्रा वृत्तांत, कविताएं, अन्य भारतीय भाषाओं के अनुदित लेख/कविताएं, प्रेरक प्रसंग और उद्धरण आदि प्रकाशन के लिए भेजें। रचनाएं कागज टंकित होने के साथ उसकी एक सॉफ्ट कॉपी भी राजभाषा प्रकोष्ठ को भेजें। रचनाएं संपादक मंडल की अनुमति के पश्चात ही प्रकाशित की जाएंगी और अस्वीकृत रचनाएं लेखकों को लौटाई नहीं जाएंगी। साथ ही अनावश्यक विवाद से बचने के लिए घोषित करें कि प्रकाशनार्थ प्रस्तावित लेख स्वरचित/मौलिक/अप्रकाशित है/हैं।

अनुरोध है कि कृपया दिनांक 16/08/2022 तक सहायक कुलसचिव(राजभाषा), कमरा संख्या - 107, राजभाषा प्रकोष्ठ, नया प्रशासनिक खंड(उत्तरी परिसर), दिल्ली विश्वविद्यालय को अपनी रचनाएं अवश्य भेज दें।

(धर्मन्द्र मीना)

सहायक कुलसचिव (रा.भा.)

सभी शिक्षकगण, अधिकारीगण एवं कर्मचारीगण - द्वारा : सूचना पट्ट  
सभी विभाग/कार्यालय/अनुभाग प्रमुख

### प्रतिलिपि Copy to :

- निदेशक, दक्षिण परिसर एवं अध्यक्ष, रा.भा.का.स.-
  - कुलसचिव, दिल्ली विश्वविद्यालय
  - निदेशक, कंप्यूटर केंद्र - अनुरोध है कि कृपया इसे वेबसाइट(इंटरनेट) पर अपलोड करें।
- } कृपया सूचनार्थ