



# दिल्ली विश्वविद्यालय UNIVERSITY OF DELHI

(राजभाषा प्रकोष्ठ RAJBHASHA CELL)

कमरा संख्या : 104, प्रथम तल, नया प्रशासनिक खंड, दिल्ली विश्वविद्यालय, दिल्ली-110007 (दूरभाष: 011-27666269, एक्स नं.: 1225)

Room No.: 104, 1<sup>st</sup> Floor, New Administrative Block, University of Delhi, Delhi-110007 (Phone: 011-27666269, Ext. No.: 1225)

फाइल संख्या: आरबीसी/334/नराकास(26)/2019/ 785-1034

दिनांक: 05/02/2019

## पृष्ठांकन

**विषय : नराकास दिल्ली (मध्य) की पत्रिका "मंदाकिनी" के पंचम अंक (2018)  
हेतु रचनाओं तथा लेखों इत्यादि के प्रेषण के संदर्भ में।**

उपर्युक्त विषय पर सदस्य सचिव(नराकास), कार्यालय महानिदेशक लेखापरीक्षा, आर्थिक एवं सेवा मंत्रालय, इन्द्रप्रस्थ एस्टेट, नई दिल्ली-110002 का संलग्न पत्र (संख्या : नराकास/पत्रिका/07/2018-10/739 दिनांकित 31/01/2019) विश्वविद्यालय के सभी विभागों/अनुभागों/कार्यालयों/केंद्रों आदि के प्रमुखों को सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित है।

संलग्नक : उपर्युक्तानुसार

आनंद कुसोनी  
05/02/2019

(आनंद कुमार सोनी)

सहायक कुलसचिव (राजभाषा)

प्रति:

सभी विभाग/अनुभाग/कार्यालय/केंद्र प्रमुख

कार्यालय महानिदेशक लेखापरीक्षा  
आर्थिक एवं सेवा मंत्रालय,  
इन्द्रप्रस्थ एस्टेट, नई दिल्ली-110002

पत्र संख्या नराकास/पत्रिका/07/2018-19/739

दिनांक

31 JAN 2019

सेवा में,

सभी सदस्य कार्यालय  
नराकास दिल्ली (मध्य)

विषय:-नराकास दिल्ली (मध्य) की पत्रिका मंदाकिनी के पंचम अंक (2018) हेतु रचनाओं तथा लेखों इत्यादि के प्रेषण के संदर्भ में।

महोदय,

नराकास दिल्ली (मध्य) की हिन्दी पत्रिका "मंदाकिनी" का पंचम अंक (2018) को मई 2019 में होने वाली नराकास की छमाही बैठक से पूर्व प्रकाशित किया जाना है। इस संदर्भ में सभी सदस्य कार्यालयों से निवेदन है कि अपने कार्यालय के अधिकारियों/कर्मचारियों द्वारा स्वरचित एवं अप्रकाशित रचनाएँ एवं लेख इत्यादि अधोहस्ताक्षरी को 31.03.2019 तक प्रेषित करने का कष्ट करें ताकि पत्रिका के प्रकाशन का कार्य निश्चित तिथि तक सफलतापूर्वक पूर्ण किया जा सके। नियम व शर्तें संलग्न है।

(मानदेय की दरें निम्नानुसार है:-)

क्रम सं.	रचना का स्वरूप	दर (रु०)
1	लेख एवं कहानी प्रति मुद्रित पृष्ठ	400
	अधिकतम सीमा	1000
2	कविता, गजल, प्रति मुद्रित पृष्ठ	300
	अधिकतम सीमा	600

(Handwritten Signature)

सदस्य सचिव (नराकास)

प्रकाशनार्थ लेख, कविताएँ, कहानियाँ, रोचक जानकारी तथा अन्य मनोरंजक प्रसंग भेजने हेतु  
नियम व शर्तें:-

- 1 रचनाएँ स्वरचित, हस्ताक्षरित एवं अप्रकाशित होनी चाहिए।
- 2 रचना के साथ निम्नलिखित घोषण अवश्य संलग्न करें :-

"मैं एतद्वारा यह प्रमाणित करता/करती हूँ कि यह रचना जिसका शीर्षक.....  
..... है, यह स्वरचित एवं अप्रकाशित है।"

3. रचना के साथ रचनाकार का नाम, पदनाम, कार्यालय का नाम व पता, फोन नम्बर, व्यक्तिगत मोबाईल नम्बर तथा नवीनतम पासपोर्ट फोटो संलग्न होनी चाहिए।
4. सामग्री डबल स्पेस में मंगल फोट में टंकित होनी चाहिए तथा सॉफ्ट प्रति अनिवार्यतः भेजी जाए।
5. अधूरी व अस्पष्ट रचनाएँ प्रकाशनार्थ स्वीकार नहीं की जाएगी।
6. एक अंक में स्थानाभाव के कारण रचनाएँ अगले अंक में भी प्रकाशित की जा सकती हैं।
7. मानदेय नराकास की मई माह में होने वाली वर्ष 2019 की प्रथम छमाही बैठक में दिया जाएगा।

सदस्य सचिव (नराकास)